



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРУМКАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

671640 Республика Бурятия, Курумканский р-н, с. Курумкан, ул. Ленина, 37, тел:8 (301) 4941526, e-mail:
kurumkanschool2@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета

от 29 августа № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол Управляющего совета

от 28 августа № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Курумканская СОШ №2»

Н.Ж. Дарханова

«06» сентября 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Курумканская СОШ №2»

от 02.08.2019 № 12

**Положение
о промежуточной аттестации
и переводе обучающихся 1-8, 10 классов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы (в дальнейшем «учреждении»), их перевод по итогам года.

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей обучающихся школы и Педагогического совета (протокол № 2 от 10.10.2019 г.).

1.3. Положение о промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем учреждения.

1.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные,

практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях;

письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация проводится: во 2-8 классах по предметам с недельной нагрузкой более одного часа – по четвертям, в 10 классе – по полугодиям.

1.7. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.3. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов учреждения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и т. д.

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5 – балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 10 классе не позднее, чем через неделю после их проведения;

- отметка за сочинение в 10 классе по русскому и литературе – не более, чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

2.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.8. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся, решается в индивидуальном порядке.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.10. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.11. Отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

3. Годовая аттестация обучающихся переводных классов

3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2. Учреждение до начала учебного года доводит до сведения всех участников образовательного процесса конкретный перечень предметов годовой промежуточной аттестации, сообщает по каким предметам, в каких классах и какие виды контрольных работ будут проводиться. Формы проведения годовой аттестации определяются педагогическим советом и доводятся до обучающихся приказом директора.

3.3. Во 2-8, 10 классах выставляются годовые отметки.

3.4. Обучающиеся, заболевшие в период переводной аттестации, могут быть освобождены от нее на основании справки из медицинского учреждения. Решение по этому вопросу принимает администрация школы.

3.5. Итоги аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

3.6. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзамена – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3.7. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.8. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся.

4. Перевод обучающихся

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложения о переводе обучающихся вносит педагогический совет.

4.2. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть условно переведены в следующий класс. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.3. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие две и более неудовлетворительные итоговые отметки по предметам учебного плана, решением педагогического совета школы остаются на повторный курс обучения. Обучающиеся, не усвоившие общеобразовательную программу предыдущей ступени, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

4.4. Обучающиеся 1 класса не усвоившие общеобразовательную программу остаются на повторный курс обучения на основании заявлений родителей (законных представителей).

В 10-11 классах оценивание происходит по полугодиям. Итоговая аттестация в 11 классе проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, определяемом Министерством образования РФ. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится для обучающихся одиннадцатого класса в декабре последнего года обучения. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет». В случае, если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат («незачет»), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки.