

## ДОГОВОР

### об оказании платных образовательных услуг

с. Курумкан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Предшкольная группа Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Курумканская средняя общеобразовательная школа №2», осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от «16 » марта 2012г. серия А № 339311, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия, в лице директора Дархановой Натальи Жамбаловны, действующего на основании Устава школы, и родитель (законный представитель),

---

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать воспитаннику (далее «Воспитанник»)

---

(Ф.И.О., дата рождения)

платную образовательную услугу (далее «Услуга») или несколько услуг, согласно *Приложению № 1* (является неотъемлемой частью настоящего Договора) по желанию Заказчика (на выбор из утверждённого Исполнителем перечня) при наличии свободных мест в группах.

1.2. Исполнитель оказывает каждую из выбранных Заказчиком Услуг в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой по направленности – далее «Программа» (разрабатывается и утверждается Исполнителем самостоятельно).

1.3. Сроки освоения Программ: 32 недели (с октября по май). Форма обучения: очная; комплектование объединений: кружки; форма организации занятий: групповая. Обучение осуществляется на бурятском и английском языках.

1.4. Услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ (Республика Бурятия), местных бюджетов (МО «Курумканский район»).

## **2. Обязанности Сторон**

### **2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Организовывать и обеспечивать Заказчику надлежащее оказание Услуг в полном объёме в соответствии с действующим законодательством, локальными актами, регламентирующими правила и порядок оказания Услуг, и настоящим Договором.

2.1.2. Обеспечивать предоставление Заказчику информации о порядке оказания, обеспечения и оплаты Услуг; предоставление «Книги предложений».

2.1.3. Обеспечивать для оказания Услуг помещения, соответствующие действующим СанПиН, а также оснащение (оборудование), соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к данному виду Услуг.

2.1.4. Во время оказания Услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия с учётом индивидуальных особенностей Воспитанника.

2.1.5. Сохранять место за Воспитанником (в системе оказываемых Услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска Заказчика, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

### **2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.2.2. Заблаговременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.

2.2.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Воспитанника или его отношению к получению Услуг.

2.2.4. Возмещать ущерб, причинённый Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством.

2.2.5. Соблюдать условия настоящего Договора.

## **3. Права Сторон**

### **3.1. Заказчик имеет право:**

3.1.1. Знакомиться с Уставом Исполнителя, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебным планом, расписанием занятий, иными документами и локальными актами, регламентирующими правила и порядок оказания Услуг.

3.1.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам, касающимся организации, обеспечения надлежащего исполнения и оплаты Услуг;

-о результатах и достижениях Воспитанника, его поведении, отношении к занятиям, способностях и перспективах в рамках оказания Услуг.

3.1.3.Обращаться к Исполнителю (работникам учреждения) по вопросам деятельности, связанной с оказанием Услуг.

3.1.4.Расторгнуть настоящий Договор при условии оплаты Исполнителю Услуг, фактически оказанных до момента отказа, в случаях:

-если Исполнитель нарушил сроки (в т. ч. промежуточные) оказания Услуг;

-если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в оговоренные сроки и в полном объёме;

-в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.5.Расторгнуть Договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки оказанных Услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

### **3.2.Исполнитель имеет право:**

3.2.1.Разрабатывать и утверждать Программу, устанавливая расписание занятий в соответствии с нормативными документами.

3.2.2.Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке:

-в случае просрочки Заказчиком оплаты Услуг;

-в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию Услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Воспитанника;

-в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет 1000 рублей (одна тысяча рублей).

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик единовременно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме пятьсот рублей за каждое наименование.

4.3. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счёт, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

## 5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.3. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Услуг (за исключением причин, изложенных в п. 3.1.4, 3.1.5 настоящего Договора) не может быть причиной изменения объёма и условий уже оказанных ему Исполнителем Услуг.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор заключается до начала оказания Услуг.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и подписания Сторонами и действует до окончания учебного года (что соответствует окончанию периода реализации Программ) либо до даты досрочного расторжения.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному для Исполнителя и Заказчика), имеющих равную юридическую силу.

## VIII. Реквизиты и подписи сторон

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Предшкольная группа Муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Курумканская средняя общеобразовательная  
школа №2»

Адрес: 671640, Республика Бурятия, с.  
Курумкан, ул. Ленина, 37  
УФК по РБ (МБОУ «Курумканская средняя  
общеобразовательная школа №2»  
ИНН: 0311003244  
КПП: 031101001  
Банк: Отделение - НБ Республика Бурятия  
г. Улан-Удэ  
р/с 40701810000001000008

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

БИК: 048142001  
л/с 20026Ч73140  
ОГРН: 1020300701398  
ОКТМО: 81630444  
ОКПО: 50704798  
КБК 00000000000000000130  
Тел.8(30149) 41-5-26,факс:8(30149)41-5-26  
Директор школы:  
Дарханова Наталья Жамбаловна

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Подпись Расшифровка подписи

Директор \_\_\_\_\_ //Дарханова Н.Ж./